



2021.037050.01/Philipsen I.J.J.M.

OPRICHTING COÖPERATIE

Heden, vijftwintig oktober tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, Mr.-----
Martinus Gerardus van Rosmalen, notaris te Boxtel:-----
mevrouw Mr. Ingrid Johanna Jacoba Maria Philipsen, kantooradres 5281 HC Boxtel,----
Breukelsestraat 109, geboren te Groesbeek op twaalf augustus negentienhonderd-----
tweeënzeventig,-----
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:-----

1. de heer **Harold Jan Smelt**, -----

 2. de heer **Sander Hoën**, -----

 3. de heer **Casper Frans Marie Bruens**, -----

 4. de heer **Mathias Maria Henricus Bressers**, -----

- van welke volmachten, welke strekken tot het doen van de in deze akte opgenomen-
rechtshandelingen, blijkt uit vier (4) aan deze akte gehechte onderhandse-----
volmachtgevingen;-----

genoemde volmachtgevers hierna tezamen te noemen: de oprichter.-----
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde namens haar genoemde-----
volmachtgevers bij deze een coöperatie op te richten als bedoeld in artikel 53 van Boek 2
van het Burgerlijk Wetboek, en daarvoor vast te stellen de navolgende-----
STATUTEN-----

Artikel 1 Naam en zetel-----

1. De coöperatie draagt de naam: **Harteveldt Coöperatie U.A.**-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Sittard-Geleen.-----
3. De coöperatie is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

Artikel 2 Doel-----

1. De coöperatie heeft ten doel:-----
 - a. het ten behoeve van de leden produceren van lokaal, eerlijk en puur voedsel ten
behoefte van de leden en het (laten) verrichten van alle werkzaamheden die-----
nodig zijn om bovenstaande te kunnen realiseren, zowel op organisatorisch,-----

- administratief, bedrijfsmatig, juridisch als operationeel niveau;-----
- b. het (laten) verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in-
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
2. De coöperatie tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----
 - a. het enthousiasmeren en binden van bewuste burgers casu quo consumenten,----
bedrijven en andere organisaties;-----
 - b. het uitgeven van participaties in de vorm van ledencertificaten;-----
 - c. het instellen van commissies;-----
 - d. het aanstellen of inhuren van een (of meerdere) boer(en) en/of loonwerker(s);--
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen die nodig zijn om gemeld doel te---
realiseren.-----
 3. De coöperatie is niet gericht op het maken van winst.-----

Artikel 3 Lidmaatschap-----

- a. De natuurlijke persoon of rechtspersoon die lid wil worden moet zich schriftelijk bij-
het bestuur van de coöperatie opgeven met vermelding dat de doelstelling van de----
coöperatie wordt onderschreven.-----
- b. Het lidmaatschap wordt aangegaan voor een periode van drie (3) kalenderjaren. Na--
het verstrijken van het derde kalenderjaar wordt het lidmaatschap daarna jaarlijks---
automatisch met een kalenderjaar verlengd.-----
- c. Het lidmaatschap van de coöperatie kan niet worden overgedragen of door-----
erfopvolging worden verkregen. Uitzonderingen hierop zijn mogelijk en worden----
vastgelegd in het huishoudelijk reglement.-----
- d. Nadere bepalingen omtrent het lidmaatschap zijn vastgelegd in een huishoudelijk---
reglement.-----
- e. De leden zijn gehouden aan deze statuten, aan de eventuele reglementen en aan de--
besluiten van de algemene vergadering.-----

Artikel 4 Einde van het lidmaatschap-----

1. Het lidmaatschap eindigt door:-----
 - a. het overlijden van het lid (natuurlijk persoon);-----
 - b. faillissement van het lid;-----
 - c. schriftelijke opzegging door het lid (natuurlijk persoon en rechtspersoon);-----
 - d. schriftelijke opzegging door het bestuur als het lid in strijd met de statuten,-----
reglementen of besluiten van de algemene vergadering handelt, en ook als-----
redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te---
laten voortduren.-----
2. Opzegging door een lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur voor één oktober.-----
3. Indien het lid schriftelijk heeft opgezegd voor één oktober van enig jaar zal het-----
lidmaatschap per één januari van het daaropvolgende jaar worden beëindigd. De-----
financiële afwikkeling van deze beëindiging is vastgelegd in het huishoudelijk-----
reglement.-----
4. Een lid dat heeft opgezegd maar wiens lidmaatschap nog niet is beëindigd, dient ---
evenals de coöperatie - tot de beëindiging van het lidmaatschap alle verplichtingen--
ten aanzien van het lidmaatschap na te komen.-----
5. Nadere bepalingen omtrent de beëindiging van het lidmaatschap zijn vastgelegd in--
een huishoudelijk reglement.-----

Artikel 5 Geldmiddelen-----

1. De geldmiddelen van de coöperatie worden verkregen door:-----
 - a. uitgifte van certificaten;-----



- b. verkoop van producten en diensten aan leden;-----
- c. eventuele verkoop van producten en diensten aan derden;-----
- d. alle andere inkomsten zoals subsidies, nalatenschappen of giften.-----
- 2. Nieuwe leden kopen bij toetreding een ledencertificaat. Op verzoek kunnen leden--- een half certificaat of meerdere certificaten kopen. Het huishoudelijk reglement----- bevat daartoe nadere bepalingen. Het bestuur geeft de certificaten uit.-----
- 3. De certificaten zijn op naam van het lid en niet overdraagbaar.-----
- 4. Ieder lid is verplicht om gedurende het jaar de contributie te betalen en krijgt----- daarmee het recht om wekelijks producten van de coöperatie af te nemen. Het----- huishoudelijk reglement bevat daartoe nadere bepalingen.-----

Artikel 6 Uitgesloten aansprakelijkheid-----

Indien bij gerechtelijke of buitengerechtelijke vereffening van de boedel van de----- coöperatie blijkt dat haar bezittingen ontoereikend zijn om aan haar verplichtingen te----- voldoen, zijn noch zij die bij haar ontbinding leden waren, noch zij wier lidmaatschap---- voordien is beëindigd, tegenover de vereffenaars voor een tekort aansprakelijk.-----

Artikel 7 Bestuur-----

1. De ledenvergadering bepaalt de omvang van het bestuur, met dien verstande dat het- bestuur tenminste uit drie (3) personen en maximaal negen (9) personen bestaat.-----
2. De bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden van-- de coöperatie.-----
Voor bestuursfuncties wordt een profiel opgenomen in het huishoudelijk reglement.-
3. De algemene vergadering benoemt de voorzitter van het bestuur. Het bestuur kan---- zelf een plaatsvervangend voorzitter, secretaris en penningmeester aanwijzen. Deze- bestuursfuncties, met uitzondering van de functie van voorzitter, kunnen----- gecombineerd worden uitgeoefend.-----
4. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden in principe voor een periode van drie (3) jaar. De bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. Bestuursleden zijn----- maximaal twee (2) maal herkiesbaar.-----
Het bestuur bepaalt een rooster van aftreden, zodanig dat de continuïteit----- gewaarborgd blijft.-----
5. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene----- vergadering worden geschorst of ontslagen. De algemene vergadering besluit tot---- schorsing of ontslag met een meerderheid van uitgebrachte stemmen.-----
6. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie (3) maanden daarna tot ontslag heeft besloten.-----
7. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald,-- blijft het bestuur niettemin bevoegd om zijn taken te vervullen. Het bestuur is----- verplicht om zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de- voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.-----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij een of- meer door de algemene vergadering aangewezen persoon/personen.-----
8. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Bestuurders----- hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie-- gemaakte kosten. In geval van een bovenmatige inspanning van een of meerdere----- bestuurders kan het bestuur hier anders in beslissen en inspanningen alsnog belonen, hetzij geldelijk, hetzij op enige andere wijze.-----
9. Het bestuur kan een Raad van Advies instellen.-----
10. Het bestuur kan bestuurscommissies instellen. De hiervoor te volgen procedure en de

- bevoegdheden van deze commissie(s) zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij--- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang--- van de coöperatie en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer--- hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.-----

Artikel 8 Bestuurstaken-----

1. Het bestuur dient de belangen van de leden en is belast met het besturen van de----- coöperatie.-----
2. Het bestuur dient de leden van de coöperatie stelselmatig en in voldoende mate te--- informeren over de voor de leden van belang zijnde ontwikkelingen in en bij de----- coöperatie.-----
3. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering,----- bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,----- vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van----- overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een----- schuld van een ander verbindt.-----
4. Het bestuur stelt een (of meerdere) boer(en) aan of huurt een (of meerdere)----- loonwerker(s) voor de dagelijkse leiding over het bedrijf. De boer(en)/loonwerker(s) is (zijn) werkzaam onder toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt- (worden) jaarlijks door het bestuur van een schriftelijke instructie voorzien in lijn--- met het door de algemene vergadering vastgestelde jaarplan.-----
5. De algemene regeling van bezoldiging en van de verdere rechtspositie van de----- boer(en)/loonwerker(s) wordt opgesteld en uitgevoerd door het bestuur.-----
6. De boer(en) is (zijn) verplicht de vergaderingen van het bestuur en van de algemene vergadering bij te wonen, indien dit door het bestuur of de algemene vergadering--- wordt verlangd.-----
7. Bij huishoudelijk reglement zijn nadere regels vastgelegd met betrekking tot de----- vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur.-----

Artikel 9 Vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie.-----
2. Het voltallige bestuur is bevoegd de coöperatie in en buiten rechte te----- vertegenwoordigen, alsmede twee gezamenlijk handelende bestuursleden waaronder de voorzitter of bij afwezigheid diens plaatsvervanger.-----

Artikel 10 Algemene vergadering-----

1. De samenkomst van de leden van de coöperatie wordt de algemene vergadering--- genoemd.-----
2. De algemene vergaderingen worden in principe gehouden in de gemeente waar de--- coöperatie statutair is gevestigd of in een van de nabijgelegen omliggende----- gemeentes, behoudens het hierna bepaalde.-----
De algemene vergaderingen kunnen telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel worden gehouden, mits alle leden die aan----- zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid kan telefonisch,--- per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een----- algemene vergadering deelnemen, mits dat lid steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden kan verstaan en door die andere leden wordt verstaan.-----
Besluiten van de algemene vergadering kunnen ook buiten vergadering tot stand-----



komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden zich voor het desbetreffende-----
 voorstel uitspreken. De instemming met de wijze van besluitvorming kan langs-----
 elektronische weg plaatsvinden. Zodanige besluiten worden aan de notulen-----
 toegevoegd.-----

3. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur of de leden---
 dit wenselijk achten, met inachtneming van het hierna in lid 4 bepaalde.-----
4. Ten minste éénmaal per jaar roept de voorzitter van het bestuur alle leden voor een--
 algemene vergadering bijeen of op verzoek van ten minste tien procent van de leden.
 In het huishoudelijk reglement zijn hierover nadere bepalingen opgenomen.-----
5. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of---
 bij diens afwezigheid door een ander bestuurslid.-----
6. Van elke algemene vergadering worden notulen opgemaakt. Deze notulen worden---
 ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene-----
 vergadering vastgesteld.-----
7. Aan de algemene vergadering zijn in elk geval de volgende bevoegdheden-----
 voorbehouden:-----
 - a. het vaststellen van het jaarplan en de bijbehorende jaarlijkse begroting;-----
 - b. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag;-----
 - c. benoemen, schorsen en ontslaan van bestuursleden;-----
 - d. het instellen van commissie(s).-----
8. De inhoud van het jaarplan en de bevoegdhedenverdeling tussen bestuur en-----
 algemene vergadering kan nader worden geregeld door middel van een door de-----
 algemene vergadering vast te stellen huishoudelijk reglement.-----
9. Het bestuur legt op de vergadering waar het jaarverslag wordt behandeld tevens-----
 rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen jaar gevoerde beleid.-----

Artikel 11 Bijeenroeping algemene vergadering-----

1. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (email)adressen van alle leden. De-----
 oproeping geschiedt niet later dan een week voor die van de vergadering.-----
2. De oproeping bevat een agenda waarin de te behandelen onderwerpen worden-----
 vermeld.-----
3. De te behandelen stukken zijn minimaal een week van tevoren beschikbaar.-----

Artikel 12 Toegang tot en besluitvorming in de algemene vergadering-----

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering.-----
2. De aanwezigheid van een lid in een algemene vergadering blijkt uit de door dit lid---
 geplaatste handtekening op de presentielijst.-----
3. Ieder lid of diens partner is in de algemene vergadering gerechtigd tot het uitbrengen
 van een stem, conform het aantal certificaten dat het lid bezit.-----
4. Tenzij in deze statuten anders bepaald, worden besluiten genomen met meerderheid-
 van stemmen.-----
5. Besluiten over ontbinding, juridische fusie en splitsing van de coöperatie dienen met
 twee derde van de in de algemene vergadering aanwezige stemmen genomen te-----
 worden.-----
6. Nadere afspraken met betrekking tot de toegang tot en besluitvorming in de-----
 algemene vergadering zijn in een huishoudelijk reglement vastgesteld.-----

Artikel 13 Jaarverslag, rekening en verantwoording-----

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en alle daarop-
 betrekking hebbende werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren

en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.

3. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar maakt het bestuur een jaarrekening op en stelt deze ter beschikking aan de leden.
4. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering, te houden uiterlijk een maand na de vaststelling van de jaarrekening door het bestuur.
5. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuursleden dan wordt hiervan de reden gemeld.
6. Vaststelling van de jaarrekening strekt – tenzij de algemene vergadering een voorbehoud maakt - het bestuur tot décharge voor haar bestuur van het afgelopen boekjaar.

Artikel 14 Statutenwijziging

1. In de statuten van de coöperatie kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. De oproep bevat de voorgestelde statutenwijziging.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen nadat twee derde van de in de algemene vergadering aanwezige stemmen met de wijziging heeft ingestemd.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 15 Ontbinding

1. De coöperatie wordt ontbonden:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering waarbij artikel 14 van overeenkomstige toepassing is;
 - b. door haar insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
 - d. door het geheel ontbreken van leden;
 - e. door een beschikking van de Kamer van Koophandel als bedoeld in art. 2:19a Burgerlijk Wetboek.

In het sub a bedoelde geval is het bestuur met de vereffening van de boedel van de coöperatie belast; de algemene vergadering is evenwel bevoegd om de vereffening op te dragen aan een daarvoor speciaal aan te wijzen commissie.

2. Na de ontbinding blijft de coöperatie voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
3. De algemene vergadering stelt de bestemming vast voor het batig saldo. Gedurende tien (10) jaar na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de coöperatie berusten onder degene, die daartoe door de algemene vergadering is aangewezen.

Slotbepaling

Artikel 16

Aan de algemene ledenvergadering komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.



Slotverklaring-----

Tenslotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat voor de eerste maal tot---
bestuurders van de coöperatie worden benoemd:-----

1. de heer **Harold Jan Smelt**, voornoemd, tot voorzitter;-----
2. de heer **Sander Hoën**, voornoemd, tot secretaris;-----
3. de heer **Casper Frans Marie Bruens**, voornoemd, tot penningmeester;-----
4. de heer **Mathias Maria Henricus Bressers**, voornoemd, tot plaatsvervangend-----
voorzitter.-----

De comparante, handelend als gemeld, verklaart dat het eerste boekjaar van de coöperatie
eindigt op éénendertig december tweeduizend éénentwintig.-----

SLOT-----

De comparante is mij, notaris bekend.-----

Deze akte is verleden te Boxtel op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De-----
inhoud van de akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. De comparante heeft--
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en van de inhoud van--
de akte tijdig voor het verlijden te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te-----
stemmen.-----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparante en mij,-----
notaris, ondertekend.-----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

